AKSARAY ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASI SÖZLEŞMELİ VE MİSAFİR ARAŞTIRMACI ÇALIŞTIRILMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı; Aksaray Üniversitesi bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri ve diğer akademik birimlerde yürütülen Ar-Ge, yenilik veya tasarım projelerinde görev almak ya da öğretim üyelerinin yürüttükleri bu nitelikteki projelere katkı sağlamak üzere yurt içinden veya yurt dışından doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı ve misafir araştırmacı istihdamına ilişkin başvuru, değerlendirme, görevlendirme, çalışma, hak ve yükümlülükler ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge; ilgili mevzuat kapsamında Aksaray Üniversitesi bünyesinde Türk vatandaşı veya yabancı uyruklu olarak tam zamanlı ya da kısmi zamanlı/proje bazlı görevlendirilecek doktora sonrası sözleşmeli araştırmacıların başvuru ve değerlendirme süreçleri, görevlendirme ve sözleşme usulleri, görev süreleri, mali ve sosyal hakları, izin ve sosyal güvenlik durumları, görev, yetki ve yükümlülükleri ile sözleşmenin sona ermesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 34 ve Ek 46 ncı maddeleri, 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" ve "Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine Ilişkin Usul ve Esaslar" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu yönergede geçen;

a) **AB Projeleri:** Avrupa Birliği tarafından yürütülen çerçeve programlar kapsamında desteklenen projeleri,

b) **Ar-Ge**: 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetleri,

c) **BAP:** Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimini,

ç) **Birim:** Aksaray Üniversitesine bağlı birimleri,

d) **Doktora Sonrası Araştırmacı:** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Ek madde 34 üncü maddesi gereğince istihdam edilen araştırmacıyı,

e) **Kısmi Zamanlı Doktora Sonrası Araştırmacı:** Haftalık çalışma süresi 40 saatin altında haftada en az bir gün olacak şekilde, proje ihtiyacına göre belirlenen süreyle sözleşmeli olarak istihdam edilen araştırmacıyı,

f) **Misafir Araştırmacı:** Ücretli istihdam edilmeksizin araştırma faaliyeti yürüten lisans üstü derecesine sahip araştırmacıyı,

g) **Proje:** 5746 sayılı Kanun kapsamındaki Ar-Ge, yenilik veya tasarım projelerini ya da öğretim üyelerinin yürüttüğü bu nitelikteki projeleri,

ğ) **Üniversite Yönetim Kurulu:** Aksaray Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

h) **Üniversite:** Aksaray Üniversitesini,

ı) **Rektör:** Aksaray Üniversitesi Rektörünü,

i) **Rektörlük:** Aksaray Üniversitesi Rektörlüğünü,

j) **Senato**: Aksaray Üniversitesi Senatosunu,

k) **Tam Zamanlı Doktora Sonrası Araştırmacı:** Haftalık çalışma süresi 40 saat olan ve mesaisini tamamen proje kapsamında Üniversitede geçiren sözleşmeli araştırmacıyı,

l) **TTO:** Teknoloji Transfer Ofisini,

m) **Tip Sözleşme**: YÖK tarafından belirlenen örnek sözleşme metnini,

n) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İstihdam Koşulları, Başvuru ve Sözleşme Süreci

İstihdam Koşulları

MADDE 5 – (1) Üniversitemiz birimlerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek Madde 34. Maddesi ile "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" uyarınca Üniversitemiz tarafından yürütülen projelerde çalıştırılmak üzere doktor, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere sözleşmeli olarak doktora sonrası araştırmacı istihdam edilebilir.

(2) Uluslararası tanınırlığı olan yabancı yükseköğretim kurumlarında veya Ar-Ge merkezlerinde, kamu kurum ve kuruluşları ile bağlı veya ilgili birimlerin araştırma merkez ve enstitülerinde ya da teknoloji geliştirme bölgelerinde, araştırma altyapılarında, özel sektör Ar-Ge merkezleri yahut laboratuvarlarında fiilen çalışan doktora derecesine sahip türk veya yabancı uyruklu nitelikli araştırmacılar; kendi talepleri, Üniversitemiz ve Kurumunun karşılıklı mutabakatı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere süresi bir yılı geçmemek üzere kısmi zamanlı görevlendirilebilirler.

(3) Tam Zamanlı Araştırmacılar haftalık 40 saat çalışır ve başka bir kamu veya özel kurumda ücretli olarak çalışamaz.

(4) Kısmi zamanlı araştırmacıların haftalık çalışma süresi 40 saatin altında haftada en az bir gün olacak şekilde belirlenir. Çalışma süresi ve görev kapsamı sözleşmede açıkça belirtilir. Görevlendirme süresi bir yılı geçmeyecek şekilde görevlendirilebilirler. Bu şekilde

görevlendirilenlerin bilimsel yayın ve çalışmaları dikkate alınarak görev süreleri aynı usulle uzatılabilir.

(5) Kısmi zamanlı araştırmacıların başka bir kurumda çalışıyor olması halinde, ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla ve çıkar çatışması bulunmamak şartıyla sözleşme yapılabilir.

(6) Tam zamanlı araştırmacıların toplam istihdam süresi en fazla üç yıldır. Aynı araştırmacı ile yapılacak sözleşmeler kesintili veya kesintisiz olarak bu süreyi aşamaz. Sözleşmeler, proje sözleşme bitiş tarihini iki aydan fazla geçmemek üzere her defasında en fazla 12 ay süreli yapılır.

(7) Araştırmacının çalıştırılacağı proje süresi bitimine 16 aydan veya azami çalışma süresinin (3 yıl) dolmasına 18 aydan az bir süre kalmış olması durumunda, sözleşme süresi 18 aya kadar teklif edilebilir.

(8) Bu kapsamda istihdam edilecek araştırmacı sayısı, Üniversitenin dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %2'si ile sınırlıdır, istihdam YÖK onayı ile kesinleşir.

(9) Doktora sonrası araştırmacılar akademik kadro karşılığı olmaksızın, sözleşmeli statüde istihdam edilir.

Başvuru Şartları

MADDE 6 – (1) Bu Yönerge kapsamında yurt içinden ve yurt dışından misafir araştırmacı veya doktora sonrası araştırmacı olarak Üniversitede araştırma ve/veya eğitim faaliyetlerine katılmak için başvuru yapılabilmesi ancak Üniversitede görevli bir öğretim elemanının araştırmacıyla birlikte ortak araştırma yapmayı kabul etmesi halinde mümkündür.

(2) Adayların aşağıdaki şartları taşıması zorunludur:

Tam Zamanlı Doktora Sonrası Araştırmacı için;

a) Doktora, tıpta/diş hekimliğinde/eczacılıkta/veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik derecesine sahip olmak.

b) İlgili unvanı (doktora/uzmanlık/sanatta yeterlilik) aldığı tarihten itibaren başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla 7 (yedi) yıl geçmemiş olmak.

c) Üniversitenin ilgili birimlerinde yürütülen 5746 sayılı Kanun kapsamındaki Ar-Ge, yenilik veya tasarım projelerinde görev alacak niteliklere sahip olmak.

ç) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

d) 657 sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak.

e) Üniversite ile çıkar çatışması oluşturacak bir durumu bulunmamak.

Kısmi Zamanlı Doktora Sonrası Araştırmacı için;

a) Doktora, tıpta/diş hekimliğinde/eczacılıkta/veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik derecesine sahip olmak.

b) Uluslararası tanınırlığı olan yabancı yükseköğretim kurumlarında veya Ar-Ge merkezlerinde, kamu kurum ve kuruluşları ile bağlı veya ilgili birimlerin araştırma merkez ve enstitülerinde ya da teknoloji geliştirme bölgelerinde, araştırma altyapılarında, özel sektör Ar-Ge merkezleri yahut laboratuvarlarında fiilen çalışıyor olmak.

c) Üniversite ile çıkar çatışması oluşturacak bir durumu bulunmamak.

Misafir Araştırmacı için;

a) Yurt içi ya da YÖK tarafından tanınan bir yurt dışı yükseköğretim kurumundan en az, yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik, tıpta, diş hekimliğinde, veteriner hekimlikte veya eczacılıkta uzmanlık eğitimi derecesine sahip öğretim elemanı olmak.

b) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

c) Üniversite ile çıkar çatışması oluşturacak bir durumu bulunmamak.

(3) Hâlen başka bir kamu kurumunda çalışan adaylar, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak başvuru yapabilir; ancak sözleşme imzalanmadan önce tam zamanlı Araştırmacılar mevcut görevlerinden ayrıldıklarını belgelendirmek zorundadır.

Başvuru Belgeleri

MADDE 7- (1) Başvuru sırasında adaydan; lisans, yüksek lisans ve doktora mezuniyet belgeleri, özgeçmiş, yabancı dil seviyesini gösterir belge, bilimsel çalışma ve yayın listesi ile hangi projede ne amaçla çalıştırılacağına ilişkin bilgi ve belgeler ve danışman tarafından verilen kabul mektubu talep edilir.

(2) Araştırmacı belgelerini eksiksiz sunmakla yükümlüdür. Eksik veya yanlış belgeye dayalı başvurular değerlendirme sürecine alınmaz. Başvuruya ilişkin gerçeğe aykırı beyanda bulunanların sözleşmesi feshedilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru, Değerlendirme ve Sözleşme Süreci

MADDE 8 – (1) Başvurular, araştırmacının çalıştırılacağı ilgili akademik birime yapılır. Akademik birim, gerekçeli talebi ve birim yönetim kurulu kararı ile başvuruyu Rektörlüğe iletir.

(2) Rektörlük tarafından yapılan inceleme neticesinde Üniversite Yönetim Kurulu, araştırmacının sözleşme süresini ve YÖK'e teklif edilecek brüt aylık sözleşme ücreti karşılığı gösterge rakamını belirleyen bir karar alır.

(3) Doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı çalıştırma teklifleri, sözleşme başlangıç tarihinden en az iki ay önce Rektörlükçe Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

(4) Yükseköğretim Yürütme Kurulunca çalıştırılması uygun bulunan araştırmacılar ile Üniversite arasında tip sözleşme imzalanır.

(5) Üniversiteye kabulü kesinleşen misafir araştırmacı ve doktora sonrası araştırmacıların resmi onay süreçleri, araştırmacının statüsü ve uyruğuna göre ilgili birimler tarafından yürütülür. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan araştırmacıların kabul ve görevlendirme işlemleri TTO tarafından yürütülür. Uyruğuna bakılmaksızın yurt dışından gelen araştırmacıların kabul, davet ve resmi izin süreçleri ise Dış İlişkiler Birimi tarafından yürütülür. Araştırmacıların görevlendirme onaylarının tamamlanmasının ardından, tüm araştırmacıların (ulusal veya uluslararası fark etmeksizin) araştırma faaliyetlerinin takibi ve izleme süreçleri TTO tarafından yürütülür.

(6) Sözleşme uzatma tekliflerinde, araştırmacının önceki dönemde projeye katkısı, yaptığı bilimsel çalışmalar ve yayınlara ilişkin bilgiler de YÖK'e sunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sözleşmeli Çalışma Hakları ve Yükümlülükleri

Ücret ve Mali Haklar

MADDE 9 – (1) Tam Zamanlı Araştırmacıya, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ve 60.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmeyen brüt aylık ücret ödenir. Giderler proje bütçesinden ya da özel bütçeden karşılanır.

(2) Araştırmacıya bu sözleşmede belirtilen ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz.

(3) Kısmi zamanlı araştırmacıların mali hakları, Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştirmacilarin Yükseköğretim Kurumlarinda Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen hükümler çerçevesinde yürütülür.

(4) Araştırmacıya yapılacak ücret ödemeleri, araştırmacının çalıştırılacağı ilgili birim tarafından yapılacaktır.

Görev, Yetki ve Yükümlülükler

MADDE 10 – (1) Doktora sonrası araştırmacılar, sözleşmede belirtilen proje kapsamında araştırma, inceleme, deney ve diğer akademik faaliyetleri yürütmekle yükümlüdür.

(2) Tam zamanlı araştırmacılara ders görevi verilemez, kısmi zamanlı araştırmacılara görevlendirme kapsamında ders görevi verilebilir.

(3) Söz konusu araştırmacılar, proje çalışmaları haricinde 1 hafta ve daha uzun süreli olarak görev yaptığı birim dışında görevlendirilemezler.

(4) Araştırmacılar dışarıda kazanç getirici başka bir iş yapamazlar.

(5) Araştırmacı, araştırma sürecinde YÖK'ün ve Üniversitenin ilgili mevzuatı ile etik araştırma ilkelerine uymak zorundadır.

(6) Araştırmacıların yapılan araştırma faaliyeti kapsamında akademik yayın/çıktı üretilmesi halinde araştırmanın yapıldığı yer olarak Aksaray Üniversitesi belirtmelidir. Araştırmanın patent, faydalı model, tasarım tescil, tohum tescil gibi Fikri Sınai Haklar kapsamına giren bir ürünle sonuçlanması halinde ise, 'Aksaray Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları, Yönergesi' hükümleri uygulanır. Araştırmacı fikri ve sınai mülkiyete konu olabilecek bir çıktı elde ettiği takdirde bunu TTO'ya bildirmekle yükümlüdür.

(7) Rektörlük Makamının onayı sonrasında araştırmacıya "Aksaray Üniversitesi Misafir/Doktora Sonrası Araştırmacı Kimlik Kartı" verilir ve Üniversite uzantılı e-posta adresi tahsis edilir.

(8) Misafir araştırmacılar, bu Yönerge kapsamında çalışma sürelerini kapsayan dönem için sağlık ve kişisel sorumluluk sigortalarını yaptırır ve belgelerini ilgili birime sunar.

(9) Araştırmacı, Üniversite kütüphanesi, yemekhanesi, sosyal tesisleri ve bilişim sisteminden misafir statüsünde faydalanır.

(10) Misafir veya doktora sonrası araştırmacılar, görev sürelerinin sona ermesinden veya yenileme talebinde bulunmadan 30 gün önce, yürüttükleri araştırmalara ilişkin bulguları ve sonuçları, TTO internet sitesi üzerinde belirtilen formatta Misafir ve Doktora Sonrası Araştırma Faaliyetleri Sonuç Raporu belgesi olarak TTO birimine teslim eder. TTO çalışma sonuçlarıyla ilgili sunum yapılmasını talep etme hakkına sahiptir.

(11) Araştırma tamamlandıktan sonra araştırmacıya, TTO birimi tarafından Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenen "Aksaray Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırmacı Katılım Belgesi" veya "Aksaray Üniversitesi Misafir Araştırmacı Katılım Belgesi" verilir.

(12) Doktora sonrası araştırmacılar, 2547 sayılı Kanunun Ek 46 ncı maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 25 inci maddesi kapsamında görevlendirilemezler.

İzin Hakları ve Sosyal Güvenlik

MADDE 11 – (1) Araştırmacılar sosyal güvenlik bakımından 5510 sayılı Kanuna tabidir.

(2) İzin hakları bakımından;

a) Hizmet süresi 1 yıldan 10 yıla kadar olanlara 20 gün, 10 yıldan fazla olanlara 30 gün ücretli yıllık izin verilir.

b) Hastalık, mazeret, doğum ve süt izni gibi haklar, yürürlükteki tip sözleşme hükümleri ve ilgili mevzuat çerçevesinde kullandırılır.

Hukuki Statü

MADDE 12 – (1) Bu yönerge kapsamında istihdam edilmiş olmak, memurluğa veya diğer personel istihdam şekillerine geçiş hakkı vermez ve akademik kadro hakkı doğurmaz.

(2) Mali ve sosyal haklar dışındaki hususlarda, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi hükümleri uygulanır.

(3) Sözleşme; süresinin dolması, projenin sona ermesi, YÖK onayının geri çekilmesi, yükümlülüklerin ihlali veya etik ihlal halinde sona erer.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.